



**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

---

**ĐIỀU LỆ**  
**CÂU LẠC BỘ DOANH NHÂN BẤT ĐỘNG SẢN**  
**CẤP ĐỘ QUỐC TẾ**  
**(G.R.E.E Club)**

Câu lạc bộ Doanh nhân BĐS cấp độ Quốc tế, tên tiếng Anh là GREE Club, là tổ chức tự nguyện của những doanh nhân, tổ chức, cá nhân có quan tâm và tâm huyết với những hoạt động đầu tư và kinh doanh Bất động sản. Việc tổ chức và hoạt động của CLB tuân thủ theo các quy định pháp luật hiện hành của nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

**CHƯƠNG I**  
**TÊN GỌI, TÔN CHỈ, MỤC ĐÍCH, PHẠM VI VÀ LĨNH VỰC HOẠT ĐỘNG**

**Điều 1: Tên gọi**

1. Tên Tiếng Việt: Câu lạc bộ Doanh nhân Bất động sản cấp độ Quốc tế
2. Tên Tiếng Anh: GREE Club

**Điều 2: Tôn chỉ, mục đích**

GREE Club là tổ chức dành cho những cá nhân, tổ chức trên lãnh thổ Việt Nam và người Việt Nam ở nước ngoài hoạt động trong những lĩnh vực liên quan đến Bất Động sản như hoạt động đầu tư, hoạt động nghiên cứu phát triển, dịch vụ tư vấn,.. tuân theo quy định của pháp luật. CLB là nơi các thành viên có thể liên kết, hợp tác, hỗ trợ và giúp đỡ lẫn nhau trong việc phát triển các hoạt động nghề nghiệp, nâng cao hiệu quả hoạt động và bảo vệ quyền lợi hợp pháp của các thành viên dựa trên tinh thần tự nguyện và không vụ lợi. Các thành viên của CLB tuân thủ theo điều lệ, quy định hoạt động của CLB, giữ vững tôn chỉ hoạt động, giá trị cốt lõi mà CLB đề ra, từ đó có thể đóng góp vào việc xây dựng và phát triển một cách bền vững và mạnh mẽ của ngành, lĩnh vực BĐS, thúc đẩy quá trình công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước trên cơ sở các quy định của pháp luật, hướng đến hội nhập hoạt động trên phạm vi khu vực và quốc tế.

**Điều 3: Phạm vi hoạt động của CLB**

CLB hoạt động trong phạm vi cả nước, liên kết với các cá nhân, tổ chức trên phạm vi toàn quốc và người Việt Nam ở nước ngoài tuân theo quy định pháp luật của nước CHXHCN Việt Nam, theo Điều lệ này và tuân thủ theo các quy định pháp luật quốc tế mà nước CHXHCN Việt Nam là thành viên.

Hoạt động của CLB chịu sự quản lý của nhà nước và các bộ ban ngành có liên quan theo quy định của Pháp luật.



**Điều 4: Địa vị pháp lý, trụ sở của CLB**

1. CLB có tư cách pháp nhân, có con dấu, có tài khoản riêng; hoạt động theo quy định của pháp luật Việt Nam, điều lệ của CLB được cơ quan nhà nước có thẩm quyền phê duyệt
2. Trụ sở của CLB đặt tại: Học viện Cen Academy, Tầng 4, 88 Láng Hạ, Đống Đa, Hà Nội.

**CHƯƠNG II**

**CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN VÀ PHƯƠNG THỨC HOẠT ĐỘNG CỦA CÂU LẠC BỘ**

**Điều 5: Chức năng, nhiệm vụ của câu lạc bộ**

1. Tuyên truyền, vận động, tập hợp các thành viên tham gia và hoạt động tích cực trong lĩnh vực BĐS.
2. Đại diện và bảo vệ quyền lợi hợp pháp của các thành viên trong các hoạt động liên quan đến ngành, lĩnh vực hoạt động của CLB theo quy định của pháp luật.
3. Tư vấn, trao đổi các quy định liên quan đến lĩnh vực BĐS; kết nối các thành viên của CLB, là cầu nối để các thành viên có thể hỗ trợ và hợp tác lẫn nhau trong khuôn khổ quy định của CLB và của pháp luật.
4. Đoàn kết, giúp đỡ các thành viên của CLB phát huy các khả năng, tiềm lực nhằm mục đích ổn định, phát triển hoạt động kinh doanh và nâng cao chất lượng, năng suất và hiệu quả kinh tế.
5. Thường xuyên tổ chức các buổi họp, gặp mặt nhằm tạo cơ hội cho các thành viên trao đổi, thông tin và liên kết hợp tác trong các hoạt động đầu tư, quản lý khai thác, kinh doanh... trong lĩnh vực BĐS.
6. Khuyến khích, hướng dẫn Thành viên thực hiện các chính sách xã hội và tham gia các phong trào liên quan đến lĩnh vực BĐS theo quy định của pháp luật.
7. Thông qua CLB, các thành viên có thể quảng cáo, tuyên truyền, giới thiệu về hoạt động sản xuất, kinh doanh, dịch vụ trong và ngoài nước, nhằm mở ra cơ hội phát triển quan hệ và cơ hội kinh doanh theo quy định của pháp luật.

**Điều 6: Quyền hạn của Câu lạc bộ**

1. Tổ chức, hoạt động theo quy định của pháp luật.
2. Tuyên truyền mục đích hoạt động của CLB.
3. Đại diện cho thành viên trong mối quan hệ đối nội, đối ngoại liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của CLB.
4. Bảo vệ quyền lợi, lợi ích hợp pháp của thành viên phù hợp với tôn chỉ, mục đích hoạt động của CLB.
5. Tham gia chương trình, dự án, đề tài nghiên cứu, tư vấn, phản biện và giám định theo đề nghị của cơ quan nhà nước, cung cấp dịch vụ công về các vấn đề thuộc lĩnh vực BĐS, tổ chức đào tạo, tư vấn theo quy định của pháp luật.
6. Phối hợp với các cơ quan, tổ chức có liên quan để thực hiện các nhiệm vụ, hoạt động theo quy định của pháp luật.
7. Được gây quỹ trên cơ sở hội phí của các thành viên và các nguồn thu từ các hoạt động kinh doanh, dịch vụ theo quy định của pháp luật để trang trải kinh phí hoạt động của CLB.



- Được nhận các nguồn tài trợ hợp pháp của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước theo quy định của pháp luật. Được nhà nước hỗ trợ kinh phí nếu thực hiện các hoạt động gắn với nhiệm vụ Nhà nước giao.

#### **Điều 7: Nhiệm vụ của Câu lạc bộ**

- Chấp hành các quy định của pháp luật liên quan đến tổ chức, hoạt động của CLB. Tổ chức, hoạt động theo điều lệ của CLB. Không được lợi dụng hoạt động của CLB để làm phương hại đến an ninh quốc gia, trật tự xã hội, đạo đức, thuần phong mỹ tục, truyền thống của dân tộc, quyền và lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức.
- Tập hợp, đoàn kết các thành viên; tổ chức phối hợp hoạt động giữa các thành viên vì lợi ích chung của CLB; thực hiện đúng tôn chỉ, mục đích của CLB nhằm phát triển các lĩnh vực liên quan đến BĐS, góp phần xây dựng và phát triển đất nước.
- Phổ biến, đào tạo kiến thức cho các thành viên, hướng dẫn thành viên tuân thủ pháp luật, chế độ, chính sách của Nhà nước và điều lệ, quy chế, quy định của CLB.
- Đại diện các thành viên tham gia, kiến nghị với các cơ quan có thẩm quyền về các chủ trương, chính sách liên quan đến lĩnh vực BĐS theo quy định của pháp luật.
- Hòa giải tranh chấp, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong nội bộ CLB theo quy định của pháp luật.
- Xây dựng, ban hành các quy tắc, điều kiện trong hoạt động của CLB.
- Quản lý, sử dụng các nguồn kinh phí theo đúng quy định của pháp luật.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi cơ quan có thẩm quyền yêu cầu.

### **CHƯƠNG III THÀNH VIÊN**

#### **Điều 9: Thành viên của CLB**

- Tổ chức, cá nhân, đơn vị, doanh nghiệp hoạt động trong ngành, lĩnh vực liên quan đến BĐS theo quy định của pháp luật; Các nhà nghiên cứu, nhà khoa học, nhà quản lý có kinh nghiệm, công dân Việt Nam tán thành điều lệ của CLB và tự nguyện làm đơn xin gia nhập CLB, được xem xét trở thành thành viên của CLB.
- Thành viên của CLB gồm: Thành viên chính thức, thành viên liên kết và thành viên danh dự.
  - Thành viên chính thức của CLB gồm:
    - Thành viên tập thể: là các tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp, có tư cách pháp nhân hoạt động trong lĩnh vực liên quan đến BĐS theo quy định của pháp luật, tự nguyện và tán thành điều lệ của CLB.
    - Thành viên cá nhân: Là công dân Việt Nam, người Việt Nam ở nước ngoài hoạt động trong lĩnh vực liên quan đến BĐS, tự nguyện và tán thành Điều lệ của CLB.
  - Thành viên liên kết của CLB:
    - Các cá nhân, tổ chức chưa có đủ điều kiện gia nhập là thành viên chính thức của Hiệp hội, có nguyện vọng, tự nguyện và tán thành Điều lệ của CLB, được CLB xem xét, công nhận là thành viên liên kết của CLB.



- Các cá nhân, tổ chức liên doanh, doanh nghiệp có 100% vốn đầu tư nước ngoài đang hoạt động hợp pháp tại Việt nam, có đóng góp cho sự hoạt động của CLB, tự nguyện và tán thành Điều lệ của CLB, được CLB xem xét, công nhận là thành viên liên kết của CLB.
  - c. Thành viên danh dự của CLB: Cá nhân, tổ chức không có điều kiện trở thành thành viên chính thức hoặc thành viên liên kết của CLB nhưng có uy tín, có kinh nghiệm và có công lao đối với sự phát triển của CLB, tán thành Điều lệ của CLB đều có thể được Ban chấp hành CLB nhất trí mời làm thành thành viên danh dự của CLB.
3. Điều kiện trở thành thành viên của CLB (áp dụng cho thành viên chính thức và thành viên liên kết):
- a. Tán thành Điều lệ của CLB
  - b. Tự nguyện viết đơn xin gia nhập CLB
  - c. Đóng hội phí theo quy định của CLB
  - d. Được Ban chấp hành CLB công nhận là thành viên của CLB theo quy định của pháp luật và Điều lệ CLB
  - e. Các cá nhân, tổ chức pháp nhân, đơn vị chính thức trở thành thành viên của CLB chỉ sau khi đã hoàn thành thủ tục hội phí gia nhập CLB và được cấp mã thành viên của CLB
  - f. Các thành viên là pháp nhân (tổ chức có tư cách pháp nhân theo quy định của pháp luật) cử người đại diện của mình tại CLB, người đại diện phải có đủ thẩm quyền, được ghi rõ họ tên, chức vụ trong đơn xin gia nhập CLB; trường hợp ủy nhiệm, người được ủy nhiệm làm đại diện phải đủ thẩm quyền quyết định và người ủy nhiệm phải chịu trách nhiệm về sự ủy nhiệm đó; khi thay đổi người đại diện, thành viên phải thông báo bằng văn bản ngay sau khi thay đổi cho Ban thường vụ CLB biết (chậm nhất trong vòng 15 ngày kể từ ngày có sự thay đổi)

#### **Điều 10: Quyền của thành viên**

1. Được CLB bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp trong hoạt động của mình phù hợp với nhiệm vụ, quyền hạn của CLB
2. Được cung cấp thông tin phục vụ cho việc tổ chức hoạt động xây dựng và phát triển ngành, lĩnh vực liên quan đến lĩnh vực BĐS
3. Được tham gia các hội nghị, hội thảo, các buổi tập huấn, đào tạo liên quan do CLB tổ chức
4. Tham gia các công việc của CLB, được yêu cầu CLB làm trung gian hoặc tư vấn trong các vấn đề liên quan đến lĩnh vực BĐS
5. Được tham gia thảo luận, quyết định các chủ trương công tác của CLB theo quy định của CLB; được kiến nghị, đề xuất ý kiến với cơ quan có thẩm quyền về những vấn đề có liên quan đến lĩnh vực
6. Được ra khỏi CLB khi xét thấy không thể tiếp tục là thành viên, trong trường hợp này thành viên phải thông báo chính thức bằng văn bản cho Ban thường vụ và được sự chấp thuận của Ban thường vụ trong vòng 30 ngày từ ngày nhận được văn bản
7. Thành viên có thể xin tạm dừng hoạt động trong CLB với tư cách là thành viên của CLB trong một khoảng thời gian nhất định nếu có lý do chính đáng. Khoảng thời gian



đó được xác định tổng cộng không quá 01 năm trong 01 nhiệm kỳ. Thành viên muốn tạm dừng phải có đơn gửi tới Ban chấp hành và Chủ tịch CLB, trong đơn cần nêu rõ lý do chính đáng và thời gian xin tạm dừng hoạt động. Trong thời gian tạm dừng hoạt động, thành viên không phải đóng nguồn lực cho CLB ngoài ra vẫn phải tuân thủ đầy đủ các quy định về việc đóng hội phí (mức hội phí, thời gian đóng hội phí theo quy định của CLB)

8. Được dự Đại hội, ứng cử, đề cử, bầu cử các chức danh trong Ban lãnh đạo, Ban chấp hành; có quyền chất vấn Ban Chấp hành CLB về mọi chủ trương và hoạt động của CLB
9. Được sử dụng hình ảnh và thông tin của CLB nếu được sự chấp thuận và cho phép của CLB về việc sử dụng đó bằng văn bản nhằm mục đích quảng bá, tuyên truyền hình ảnh, hoạt động của thành viên theo quy định của pháp luật và Điều lệ của CLB
10. Được khen, thưởng và biểu dương khi có những đóng góp tích cực cho hoạt động và sự phát triển của CLB
11. Được giới thiệu thành viên mới
12. Được cấp mã thành viên
13. Các thành viên liên kết và thành viên danh dự được hưởng các quyền như thành viên chính thức, trừ quyền ứng cử, bầu cử các chức danh lãnh đạo của CLB và quyền biểu quyết các vấn đề của CLB

#### **Điều 11: Nghĩa vụ của hội viên**

1. Nghiêm chỉnh chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước
2. Chấp hành Điều lệ, quy định của CLB, nghị quyết của Ban chấp hành, Ban thường vụ
3. Cung cấp những thông tin có liên quan đến lĩnh vực BĐS
4. Tham gia các hoạt động và sinh hoạt của CLB; Đoàn kết, hợp tác và liên kết tích cực với các thành viên khác để cùng nhau xây dựng CLB ngày càng vững mạnh và phát triển
5. Bảo vệ uy tín của CLB, không được nhân danh CLB trong các quan hệ giao dịch trừ khi được Ban lãnh đạo phân công, giao nhiệm vụ bằng văn bản
6. Đóng hội phí đầy đủ và đúng kỳ hạn theo quy định của CLB
7. Dự các buổi họp thường niên và thường của CLB khi được mời
8. Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định của CLB

#### **Điều 12: Chấm dứt tư cách thành viên**

1. Thành viên sẽ không còn tư cách thành viên nếu thuộc các trường hợp sau đây:
  - a. Tổ chức, cá nhân tự ngừng hoạt động, bị đình chỉ hoạt động, bị giải thể hoặc bị tuyên bố phá sản theo quy định của pháp luật
  - b. Thành viên vi phạm một trong các điều sau đây sẽ bị chấm dứt tư cách thành viên nếu có sự nhất trí của trên 50% số ủy viên của Ban chấp hành CLB:
    - Hoạt động trái với quy định của pháp luật Việt Nam
    - Hoạt động trái với mục đích của CLB,
    - Có những hành vi gây tổn hại đến uy tín, danh tiếng của CLB
    - Không thực hiện đầy đủ nghĩa vụ thành viên;



- Không thực hiện đúng hoặc vi phạm nghiêm trọng những quy định, điều lệ hoặc nghị quyết của CLB
  - c. Khi thành viên bị tước quyền công dân sẽ đương nhiên bị xóa tên trong danh sách thành viên, áp dụng với tất cả các loại thành viên của CLB
2. Thành viên tự nguyện xin rút khỏi CLB cần nộp đơn gửi Ban thường vụ CLB và sẽ được Ban thường vụ CLB xem xét và quyết định theo quy định của pháp luật và điều lệ của CLB
  3. Quyền và nghĩa vụ của thành viên sẽ chấm dứt sau khi Ban Thường vụ CLB thay mặt CLB ra thông báo chấm dứt quyền và nghĩa vụ của thành viên theo quy định của pháp luật và Điều lệ của CLB
  4. Ban thường vụ của CLB phải thông báo bằng văn bản về danh sách thành viên xin ra khỏi CLB, thành viên bị khai trừ, thành viên bị xóa tên khỏi danh sách thành viên CLB cho tất cả các thành viên khác của CLB được biết, thời gian thông báo chậm nhất là 60 ngày kể từ ngày Ban thường vụ CLB ra quyết định theo quy định của pháp luật và Điều lệ của CLB.

## **CHƯƠNG IV TỔ CHỨC - QUẢN LÝ**

### **Điều 13: Quản lý, sử dụng con dấu, và logo của CLB**

1. CLB doanh nhân Bất động sản đẳng cấp quốc tế (GREE Club) trực thuộc..... Được sử dụng con dấu trong các trường hợp
  - Các hoạt động đối ngoại
  - Mở tài khoản và giao dịch tại ngân hàng
  - Ký kết văn bản, thỏa thuận hợp tác
  - Thu phí hội viên
  - Ký kết các chương trình hội thảo, liên kết đào tạo, các dịch vụ tư vấn,.. khi được phê duyệt
2. Câu lạc bộ doanh nhân Bất động sản đẳng cấp Quốc tế được sử dụng con dấu riêng phục vụ các hoạt động của CLB
3. Câu lạc bộ doanh nhân Bất động sản đẳng cấp Quốc tế có logo riêng, được quy định sử dụng theo quy định của pháp luật

### **Điều 14: Nguyên tắc tổ chức và hoạt động**

1. Nguyên tắc tự nguyện, tự quản
2. Dân chủ, bình đẳng, công khai, minh bạch
3. Tự đảm bảo kinh phí hoạt động
4. Tuân thủ Hiến pháp, pháp luật và Điều lệ của CLB
5. Hoạt động trên nguyên tắc bàn bạc dân chủ, lãnh đạo tập thể, thiểu số phục tùng đa số, và được cụ thể hóa bằng quy chế, quy định do Chủ tịch, phó Chủ tịch CLB phê duyệt.

### **Điều 15: Hệ thống tổ chức của Câu lạc bộ doanh nhân BĐS đẳng cấp quốc tế**

Mô hình cơ cấu tổ chức của CLB

1. Cơ cấu tổ chức của CLB bao gồm:
  - Hội nghị toàn thể thành viên
  - Ban chấp hành
  - Ban thường trực





- Văn phòng và các ban chuyên môn
- Các chi nhánh trực thuộc CLB

**Điều 16: Hội nghị toàn thể thành viên**

1. Hội nghị toàn thể thành viên là cơ quan cao nhất của CLB, được tổ chức định kỳ mỗi năm một lần và được triệu tập bất thường khi có ít nhất  $\frac{2}{3}$  số ủy viên Ban chấp hành hoặc trên 50% số thành viên CLB yêu cầu.
2. Nhiệm vụ chính của Hội nghị hội thể thành viên
  - Thảo luận, thông qua báo cáo tổng kết công tác năm và phương hướng nhiệm vụ công tác năm tới của CLB
  - Thông qua Báo cáo quyết toán tài chính năm và kế hoạch tài chính năm tới của CLB
  - Bầu hoặc bãi nhiệm ủy viên Ban Chấp hành. Số lượng ủy viên Ban chấp hành trong từng giai đoạn do Hội nghị toàn thể thành viên quyết định
  - Sửa đổi, bổ sung Điều lệ Câu lạc bộ
3. Các quyết định của Hội nghị toàn thể thành viên chỉ có giá trị khi có sự đồng ý của trên 50% tổng số thành viên tham dự.

**Điều 15: Ban Chấp hành**

1. Ban Chấp hành là cơ quan lãnh đạo cao nhất giữa hai kỳ Hội nghị toàn thể thành viên. Nhiệm kỳ của Ban Chấp hành là 1 năm.
2. Ủy viên Ban Chấp hành phải được trên 50% số thành viên tham dự Hội nghị toàn thể thành viên tín nhiệm và có thể được bầu lại hoặc bãi nhiệm theo đề nghị của Ban Thường trực hoặc theo yêu cầu của trên 50% số thành viên của CLB.
3. Ủy viên Ban chấp hành là người đại diện cho thành viên là tổ chức pháp nhân, nếu nghỉ hưu, chuyển công tác, bị tuyên bố mất năng lực hành vi dân sự, bị chết hoặc tuyên bố mất tích thì sẽ được thay thế bằng một đại diện khác của tổ chức pháp nhân đó.
4. Ban chấp hành họp thường ký 03-06 tháng một lần và có thể họp bất thường theo đề nghị của Chủ tịch hoặc của ít nhất 50% số ủy viên Ban chấp hành
5. Trong quá trình hoạt động, số ủy viên Ban Chấp hành không đủ theo quyết định của Hội nghị toàn thể thành viên hoặc do mở rộng phạm vi hoạt động của CLB, thì được bầu bổ sung.
6. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban chấp hành
  - a. Nhiệm vụ của Ban chấp hành:
    - Quyết định kế hoạch và biện pháp tổ chức thực hiện nghị quyết và chương trình hoạt động của cả nhiệm kỳ do Hội nghị toàn thể thành viên đã thông qua
    - Quyết định chương trình, kế hoạch công tác hàng năm và thông báo kết quả hoạt động của Ban thường trực đến toàn thể thành viên
    - Lập báo cáo quyết toán tài chính năm và dự toán tài chính năm tới để trình Hội nghị toàn thể thành viên thông qua.
    - Bầu ban thường trực bao gồm: Chủ tịch, các Phó Chủ tịch, tổng thư ký
    - Quy định tổ chức và hoạt động của Văn phòng và các Ban chuyên môn; quy định các nguyên tắc, chế độ sử dụng và quản lý tài sản, tài chính của CLB
    - Chuẩn bị nội dung, chương trình nghị sự, và tài liệu trình Hội nghị toàn thể Thành viên
    - Quyết định triệu tập Hội nghị toàn thể thành viên định kỳ hoặc bất thường



- Trình Hội nghị toàn thể thành viên việc bầu bổ sung hoặc bãi nhiệm ủy viên Ban chấp hành và thông báo với Hội nghị việc thay đổi Chủ tịch, Phó chủ tịch, Tổng Thư ký.
- Định kỳ kiểm điểm và đề ra chương trình công tác của Ban Chấp hành trong từng thời gian hoạt động.
- b. Quyền của Ban Chấp hành
  - Đại diện CLB trong quan hệ với chính quyền, các cơ quan, tổ chức thuộc các ngành nghề khác, các tổ chức hội doanh nghiệp trong nước và quốc tế trong những vấn đề liên quan đến chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của CLB
  - Quyết định tham gia làm thành viên liên kết của các tổ chức nghề nghiệp khác phù hợp với tôn chỉ, mục đích và lợi ích chung của thành viên quy định của pháp luật
  - Bầu hoặc bãi nhiệm Chủ tịch theo quy định của pháp luật
  - Bầu hoặc bãi nhiệm Phó chủ tịch, Tổng thư ký theo đề nghị của Chủ tịch. Số lượng Phó Chủ tịch do Ban chấp hành quyết định
  - Xét khen thưởng, kết nạp, khai trừ thành viên; lập danh sách những người bị chấm dứt quyền thành viên

#### **Điều 16: Ban thường trực**

1. Ban thường trực gồm: Chủ tịch, các Phó chủ tịch, Tổng thư ký và do Ban chấp hành bầu theo quy định của pháp luật và của Điều lệ
  - a. Chủ tịch là đại diện pháp nhân của CLB, chịu trách nhiệm quản lý và tổ chức các hoạt động của CLB theo Quy chế hoạt động; đồng thời, chịu trách nhiệm trước pháp luật về mọi hoạt động của CLB
  - b. Phó chủ tịch và Tổng thư ký là người giúp việc Chủ tịch, thay mặt Chủ tịch điều hành hoạt động của Ban chấp hành và Ban thường trực
2. Nhiệm vụ của Ban thường trực
  - a. Tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch hoạt động của CLB do Hội nghị toàn thể thành viên hoặc Ban thường trực đã thông qua và báo cáo kết quả tại kỳ họp Ban chấp hành
  - b. Chuẩn bị nội dung, chương trình Hội nghị Ban chấp hành và Hội nghị toàn thể thành viên
  - c. Chỉ đạo, hướng dẫn và kiểm tra hoạt động của Văn phòng, các Ban chuyên môn và đơn vị trực thuộc
  - d. Căn cứ nghị quyết của Hội nghị toàn thể thành viên và Nghị quyết của Ban chấp hành thực hiện các chương trình, hoạt động
  - e. Tổ chức, thực hiện các nhiệm vụ, hoạt động khác theo quy định của pháp luật
  - f. Quản lý tài sản, tài chính của CLB; xem xét và quyết định mức đóng lệ phí sinh hoạt thường niên của CLB

#### **Điều 17: Văn phòng và các Ban chuyên môn**

1. Văn phòng thuộc Ban thường trực, là cơ quan giúp việc của Ban thường trực và Ban Chấp hành. Văn phòng hoạt động theo quy chế do Ban Thường trực ban hành. Nhân sự văn phòng do Tổng thư ký lựa chọn và trình Chủ tịch quyết định tuyển dụng hoặc bổ nhiệm.





2. Trực thuộc Ban Chấp hành có các Ban: Ban chuyên môn, Ban truyền thông – sự kiện, Ban Đối Ngoại, Ban đầu tư và Ban pháp chế.
3. Các Ban chịu sự lãnh đạo của Chủ tịch và hoạt động theo Quy chế do Chủ tịch ban hành. Đứng đầu các Ban là ủy viên Ban chấp hành, thường là các phó chủ tịch của Ban chấp hành phụ trách ban. Nhân sự các ban do Trưởng ban lựa chọn trong số các ủy viên Ban chấp hành và thành viên CLB đề trình Chủ tịch bổ nhiệm

## **CHƯƠNG V**

### **TÀI CHÍNH VÀ HÀNH CHÍNH**

#### **Điều 18: Tài chính của Câu lạc bộ**

1. Nguồn thu của Câu lạc bộ:
  - Lệ phí sinh hoạt thường niên của thành viên
  - Kinh phí ủng hộ đóng góp của thành viên
  - Các hoạt động dịch vụ do CLB tổ chức
  - Các khoản thu hợp pháp khác
  - Tài trợ của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước
2. Các khoản chi của CLB gồm:
  - Chi cho hoạt động bộ máy của CLB
  - Chi giao tế, tham gia công tác từ thiện
  - Thực hiện nghĩa vụ theo pháp luật quy định
  - Các khoản chi khác

#### **Điều 19: Quản lý tài sản và tài chính của Câu lạc bộ**

Tài sản và tài chính của CLB được quản lý và sử dụng theo mục đích , yêu cầu, có sổ sách ghi chép thu - chi rõ ràng, phải thông qua Ban chấp hành, báo cáo công khai trước Hội nghị toàn thể thành viên.

Khi CLB ngừng hoạt động hoặc giải thể thì toàn bộ tài sản của CLB được xử lý theo quy định của pháp luật hiện hành.

## **CHƯƠNG VI**

### **KHEN THƯỞNG, KỶ LUẬT, BÃI MIỄN**

#### **Điều 20: Khen thưởng**

Thành viên có thành tích đóng góp trong các hoạt động của CLB sẽ được Ban thường trực xem xét khen thưởng hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng theo quy định của pháp luật.

#### **Điều 21: Kỷ luật**

Thành viên vi phạm pháp luật, Điều lệ CLB, Nghị quyết của Ban chấp hành và Ban thường trực CLB, làm ảnh hưởng đến danh dự, uy tín và lợi ích của CLB thì tùy theo mức độ mà xử lý bằng các hình thức: khiển trách, cảnh cáo hoặc khai trừ ra khỏi CLB

#### **Điều 22: Bãi miễn**

Thành viên không tham gia các chương trình thường kỳ của CLB 03 lần liên tiếp mà không có lý do chính đáng thì bị bãi miễn tư cách thành viên.



## **CHƯƠNG VII NGỪNG HOẠT ĐỘNG, THANH LÝ TÀI SẢN**

### **Điều 23: Ngừng hoạt động CLB**

1. Câu lạc bộ ngừng hoạt động trong các trường hợp sau:
  - a. Giải thể vì hoạt động của CLB không cần thiết nữa
  - b. Chuyển thành một tổ chức mới
  - c. Theo quyết định của cơ quan quản lý có thẩm quyền
2. Việc ngừng hoạt động của CLB được thực hiện bằng Nghị quyết của Hội nghị toàn thể thành viên với sự đồng ý của  $\frac{2}{3}$  số thành viên chính thức của CLB

### **Điều 24: Thanh lý tài sản**

Tài sản của CLB sẽ được Ban thường trực tổ chức kiểm kê, đánh giá và thanh lý theo quyết định của Ban Chấp hành

## **CHƯƠNG VIII SỬA ĐỔI VÀ CHẤP HÀNH ĐIỀU LỆ**

### **Điều 25: Sửa đổi điều lệ**

1. Hội nghị toàn thể thành viên là cơ quan duy nhất của Câu lạc bộ có quyền quyết định sửa đổi Điều lệ CLB
2. Việc sửa đổi Điều lệ phải được ít nhất 51% số đại biểu Hội nghị toàn thể thành viên CLB tán thành

### **Điều 26: Hiệu lực của Điều lệ và chấp hành Điều lệ**

1. Điều lệ CLB gồm 08 chương và 26 điều, đã được Hội nghị toàn thể thành viên CLB Doanh nhân Bất động sản cấp độ quốc tế thông qua ngày ... tháng ... năm .... và có hiệu lực thi hành theo quyết định số .....
2. Căn cứ quy định của pháp luật và điều lệ của CLB, Ban chấp hành có trách nhiệm hướng dẫn và tổ chức thực hiện điều lệ này ./.

**T.M Ban chấp hành CLB  
Chủ tịch**